

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **RIGHI PIERO**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita 25 LUGLIO 1959

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date Da Aprile 2018
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Aeroporto di Genova S.p.A.
  - Tipo di azienda o settore Gestione aeroportuale
  - Tipo di impiego Dirigente
  - Principali mansioni e responsabilità Direttore Generale, responsabile della gestione tecnica, operativa, amministrativa, commerciale e la delega di Accountable Manager.
  
  - Date Agosto 2015 – Marzo 2018
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Saudi Arabian Airlines Corporation  
Jeddah – Kingdom of Saudi Arabia
  - Tipo di azienda o settore Operatore Aereo
  - Tipo di impiego *Non-Saudi National Executive Mangement Employee*
  - Principali mansioni e responsabilità *Vice President Procurement and Supply Chain*, responsabile degli acquisti di beni e servizi per un importo annuo superiore al miliardo di dollari statunitensi. SAUDIA è la compagnia di bandiera del Regno di Arabia Saudita.
- Ho elaborato un piano di trasformazione organizzativa della funzione acquisti, attualmente in corso di approvazione e attuazione. Sono a capo del Progetto Top 5 il cui obiettivo è il posizionamento di SAUDIA tra le 5 migliori compagnie aeree per la qualità dei servizi. Riferisco al CEO della società.



- Date
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Agosto 2002 – Gennaio 2005  
 Alitalia Linee Aeree Italiane S.p.A. Centro Direzionale Viale Alessandro Marchetti, 111 00148 Roma  
 Operatore Aereo  
 Dirigente  
 Responsabile Servizi Centralizzati con responsabilità diretta della Direzione Acquisti e della Direzione Immobili, Impianti e Sicurezza. La struttura ha un organico complessivo di circa 190 unità (Acquisti 40, Immobili e Impianti 110, Sicurezza 40). Responsabile del "Progetto *Procurement*", lanciato a Giugno del 2004 con l'obiettivo di ridurre la spesa relativa a tutte le forniture di beni e servizi del Gruppo Alitalia (ca. 2.200 milioni di Euro/anno. Responsabile di numerosi progetti di manutenzione e ristrutturazione del patrimonio immobiliare, tra questi la realizzazione del nuovo CED (20 mil €), della sala VIP e dei nuovi uffici a New York (3 mil €), del nuovo *Operations Control Center* (2 mil €) e di un impianto di cogenerazione presso lo scalo di Fiumicino (3,5 mil €).
- Ho fornito un contributo determinante al successo del Comitato aziendale costituito al fine di contenere l'esposizione ai rischi relativi ai prezzi dei prodotti petroliferi e ai tassi di cambio.
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Aprile 2000 – Luglio 2002  
 Alitalia Linee Aeree Italiane S.p.A. Centro Direzionale Viale Alessandro Marchetti, 111 00148 Roma  
 Operatore Aereo  
 Dirigente  
 Responsabile Direzione Acquisti. Responsabile del coordinamento funzionale degli acquisti di Gruppo e della gestione diretta degli acquisti di carburante, catering, IT e beni/servizi di interesse generale per un volume complessivo pari a ca. 1.000 milioni di Euro/anno.
- Ho presieduto il Comitato dei Direttori Acquisti dell'alleanza SkyTeam (Air France, Delta, CSA, Aeromexico, Korean Air) e ho guidato il lavoro di *team* multinazionali, composti dai manager delle diverse compagnie membri dell'alleanza con lo scopo di sviluppare sinergie operative e conseguire risparmi su tutte le principali voci di spesa per acquisti.
- Ho avviato specifici progetti volti a sviluppare l'uso degli strumenti di e-procurement e di SAP.
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Gennaio 1999 – Marzo 2000  
 Alitalia Linee Aeree Italiane S.p.A. Centro Direzionale Viale Alessandro Marchetti, 111 00148 Roma  
 Operatore Aereo  
 Dirigente  
 Responsabile Acquisti Handling, Catering e Servizi di Bordo
- Ho introdotto nuovi standard contrattuali relativi ai servizi di *catering* e modificato i relativi processi interni al fine di migliorare le modalità di controllo delle prestazioni.
- Insieme a *buyer* di KLM e Northwest, ho partecipato a *team* negoziali congiunti e condotto oltre 20 trattative relative a contratti di *handling* e *catering*, conseguendo risparmi cumulati superiori a 3,4 milioni di Euro all'anno.

- Date  
Ottobre 1996 – Dicembre 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Alitalia Linee Aeree Italiane S.p.A. Centro Direzionale Viale Alessandro Marchetti, 111 00148 Roma
- Tipo di azienda o settore  
Operatore Aereo
- Tipo di impiego  
Dirigente (quadro fino a Luglio 1997)  
Responsabile Acquisti Generali – Corporate
- Principali mansioni e responsabilità  
Ho condotto "end to end" un progetto di *outsourcing* di servizi logistici relativi ai materiali necessari ai servizi di bordo, comprese le attività di definizione delle specifiche e dei capitolati normativi, la qualificazione dei fornitori, la negoziazione delle offerte, la stipula del contratto di fornitura e lo *start-up* delle attività esternalizzate. I costi complessivi sono stati ridotti del 30%.  
  
In tempi estremamente contenuti (alcune settimane) ho assicurato la disponibilità dei servizi logistici (trasporto equipaggi e logistica materiali tecnici) e degli spazi necessari all'avvio delle operazioni presso il nuovo Terminal 1 dell'aeroporto di Malpensa.
- Date  
Novembre 1994 – Settembre 1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Alitalia Linee Aeree Italiane S.p.A. Centro Direzionale Viale Alessandro Marchetti, 111 00148 Roma
- Tipo di azienda o settore  
Operatore Aereo
- Tipo di impiego  
Quadro  
Responsabile Acquisti Handling – Divisione Customer Service
- Principali mansioni e responsabilità  
Usando le leve negoziali disponibili in un mercato ancora non liberalizzato (valutazione dei costi di autoproduzione dei servizi e confronto dei costi sostenuti sui diversi scali italiani) ho conseguito una riduzione dei costi dei servizi di *handling* forniti dalle società di gestione aeroportuale italiane.  
  
Ho significativamente incrementato la fornitura di servizi di assistenza aeroportuale a vettori terzi sullo scalo di New York, per il tramite di una iniziativa di marketing congiunto con il nostro *handling agent*. I proventi così ottenuti hanno consentito di azzerare i costi fissi dello scalo.
- Date  
Agosto 1992 – Ottobre 1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Alitalia Linee Aeree Italiane S.p.A. Centro Direzionale Viale Alessandro Marchetti, 111 00148 Roma
- Tipo di azienda o settore  
Operatore Aereo
- Tipo di impiego  
Quadro  
Responsabile Acquisti Servizi e Lavori – Corporate
- Principali mansioni e responsabilità  
Ho selezionato i fornitori e negoziato i contratti relativi all'*outsourcing* di servizi di manutenzione immobili e impianti, sicurezza e supporto logistico alle attività di manutenzione per un valore complessivo superiore a 5 miliardi di lire.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- *Principali mansioni e responsabilità*

Settembre 1985 – Luglio 1992  
 Alitalia Linee Aeree Italiane S.p.A. Centro Direzionale Viale Alessandro Marchetti, 111 00148 Roma  
 Operatore Aereo  
 Quadro (impiegato fino al 1988)  
 Alitalia Divisione Tecnica

*Project Engineer* (1985 – 1989) quindi Responsabile della Programmazione della Manutenzione di Componenti e Motori e Vendita di Servizi di Manutenzione aeronautica a compagnie terze (1989 – 1991)

Assunto nel quadro di un programma di inserimento di neo-laureati, ho rappresentato Alitalia presso i comitati IATA (International Air Transport Association) e AEA (Association of European Airlines) competenti su materie attinenti la normativa aeronautica.

Ho avuto la responsabilità di un progetto finalizzato alla standardizzazione e introduzione in flotta di aerei usati, coordinando un *team* di 10 tecnici controllori a Nashville (TN), presso la base di manutenzione terza dove venivano effettuati i lavori di modifica contrattualmente previsti prima della consegna ad Alitalia.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- *Principali mansioni e responsabilità*

Febbraio 1985 – Settembre 1985  
 Comau S.p.A. (Gruppo FIAT) Via Rivalta, 30 10095 Grugliasco (TO)

Produzione di Sistemi di Automazione Industriale  
 Impiegato

*Sales Engineer* incaricato di sviluppare l'avanprogetto e la preventivazione di impianti di movimentazione e immagazzinaggio automatici

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Settembre 1977 – Maggio 1983  
 Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Laurea in Ingegneria Meccanica  
 Votazione 110/110 e lode (media esami sostenuti 29,2/30)

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Settembre 1975 – Luglio 1977  
 Lycée Chateaubriand – liceo francese a Roma

Maturità indirizzo matematico (Baccalauréat Série C)  
 Migliore votazione del liceo nell'anno 1977

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

eccellente come madrelingua  
eccellente come madrelingua  
eccellente come madrelingua

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

eccellente  
eccellente  
eccellente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Ho partecipato e guidato gruppi di lavoro multinazionali di alto livello professionale (SkyTeam Purchasing Steering Committee, AKFED, Progetto Top 5) creando le condizioni per una efficace valorizzazione del contributo dei singoli i cui profili professionali, personali e culturali erano profondamente diversi tra loro.

Gli incarichi assunti negli ultimi anni hanno consentito di svolgere un'importante attività di *coaching* nei confronti di risorse giovani con elevato potenziale, concorrendo così allo sviluppo organizzativo dell'azienda e alla crescita professionale dei collaboratori

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Da molti anni ho la responsabilità di strutture organizzative complesse (per numero di risorse impiegate e articolazione dei processi). Ho sempre privilegiato un approccio improntato a innovazione e concretezza.

Ho assunto incarichi in organi societari di EF-USA Inc. (Chairman of the Board) e di Sigma Travel System S.p.A. (Consigliere di Amministrazione).

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Buona conoscenza dei principali applicativi informatici

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**  
*Competenze non precedentemente indicate.*

Sono appassionato lettore di tutto ciò che attiene alla Sicurezza del Volo. Leggo anche molti libri di storia e di matematica. Coltivo interessi nel campo dell'enogastronomia e della cultura del sigaro.

**PATENTE O PATENTI**

Patente D

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**